

TT	Nội dung	Chịu trách nhiệm	Văn bản/Biểu mẫu	Ghi chú
1	Gửi hướng dẫn đăng ký tham gia chương trình tài trợ cho CBQT	P. QLKH	Hướng dẫn đăng ký	
2	Tiếp nhận đăng ký	Nhóm nghiên cứu; P. QLKH	Mẫu 2018-CBQT-01- Đăng ký; Lý lịch Khoa học	Đối tượng đăng ký tham gia chương trình tài trợ theo đúng quy định tại Mục 1 của Hướng dẫn.
3	Thành lập hội đồng xét duyệt	P. QLKH	Quyết định Thành lập Hội đồng	HD xét duyệt dựa trên các tiêu chí: 1) Yêu cầu bắt buộc về thành phần nhóm nghiên cứu; 2) Kinh nghiệm đăng bài quốc tế của trưởng nhóm nghiên cứu; 3) Trình độ tiếng Anh của nhóm nghiên cứu; 4) Tạp chí dự kiến công bố phù hợp.
4	Thông báo kết quả và tiếp nhận chỉnh sửa	Nhóm nghiên cứu; P. QLKH	Tài liệu, giấy tờ có liên quan	1) Thông báo kết quả xét chọn ở 3 mức: i) Đồng ý ký hợp đồng; ii) Đồng ý ký hợp đồng nhưng cần bổ sung, chỉnh sửa theo QĐ của HD; iii) Không đồng ý ký hợp đồng. 2) Nhóm nghiên cứu hoàn thiện các tài liệu giấy tờ có liên quan để chuẩn bị ký hợp đồng.
5	Ra quyết định, ký hợp đồng hỗ trợ cho các nhóm nghiên cứu	Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng phụ trách	Quyết định giao nhiệm vụ; Hợp đồng	Hợp đồng kéo dài 36 tháng (3 năm) kể từ ngày ký QĐ giao nhiệm vụ, bao gồm cả thời gian chờ thư chấp nhận đăng bài.
6	Tạm ứng	Nhóm nghiên cứu; P. QLKH; P. TC-KT	Mẫu 2018-CBQT-02- BC Tiến độ; Tài liệu, giấy tờ có liên quan	1) Nhóm nghiên cứu nhận tạm ứng 35% kinh phí hỗ trợ ngay sau khi ký hợp đồng; 2) Trong năm thứ hai kể từ khi ký hợp đồng, nhóm nghiên cứu được nhận tiếp tạm ứng 35% kinh phí hỗ trợ; 3) Tháng 12 hàng năm, nhóm nghiên cứu báo cáo tiến độ theo quy định; 4) Các thủ tục tạm ứng theo quy định của Quy chế thu chi nội bộ.

7	Nghiệm thu sản phẩm và thanh lý hợp đồng	Nhóm nghiên cứu; Hội đồng nghiệm thu; P. QLKH; P. TC-KT	Thư chấp nhận đăng bài/bài báo được công bố; Mẫu 2018-BBQT-01- Kê khai	1) Bất kỳ khi nào nhóm hoàn thành các sản phẩm đầu ra (thư chấp nhận đăng bài hoặc bài báo được công bố online hoặc bản in) trước thời điểm kết thúc hợp đồng, nhóm nộp các sản phẩm (bản cứng và bản mềm) qua P. QLKH và kê khai bài báo quốc tế theo quy định chung. Sau khi có kết luận của HĐ nghiệm thu, nhóm nghiên cứu thực hiện thanh lý HĐ qua P. TCKT và nhận toàn bộ kinh phí còn lại; 2) Hết thời hạn hợp đồng, nếu sản phẩm không đúng yêu cầu theo hình thức hỗ trợ đã đăng ký (nếu nhóm nghiên cứu đăng ký loại 1) nhưng vẫn đáp ứng được yêu cầu của hình thức hỗ trợ thấp hơn (loại 2) thì nhóm được thanh lý với kinh phí tương ứng hình thức hỗ trợ thấp hơn (loại 2); 3) Trong trường hợp không hoàn thành đúng cam kết và không đăng được ở các tạp chí thuộc danh mục được hỗ trợ, nhóm nghiên cứu có nghĩa vụ bồi hoàn toàn bộ kinh phí đã nhận.
---	--	--	--	---